



Via Enrico Fermi, 13/17 - 00012 Guidonia Montecelio (RM)
e-mail: info@artigrafiachelamoderna.com
Tel. 0774354314 - 0774378283 - Fax 0774378296

CODICE ETICO E DI COMPORTAMENTO

Introduzione

“Il Codice Etico della nostra Società, nella sua versione più aggiornata, approvata dall’Amministratore Unico in data 18/01/2022, non vuol essere solo la rappresentazione di un insieme di norme e regole, piuttosto, la dimostrazione dell’approccio di tutti noi ad un modo di fare impresa in linea con la nostra cultura e i nostri valori distintivi.

Noi tutti rappresentiamo non solo un operatore economico, ma una comunità di donne e uomini che perseguono insieme, attraverso il proprio lavoro quotidiano, uno scopo comune e che credono in valori condivisi che caratterizzano tutta la nostra storia e la nostra cultura.

Il Codice Etico delinea i principi che ispirano e orientano i nostri comportamenti e che contribuiscono allo sviluppo e al miglioramento del settore in cui operiamo, favorendo la capacità di produrre beni e offrire servizi sulla base di valori etici di comportamento, al fine di rendere il miglior servizio possibile ai nostri clienti, preservando il valore e l’integrità della nostra reputazione.

Il Codice costituisce un utile guida nel nostro agire quotidiano su cui costruire il nostro futuro fatto di sviluppo, progresso ambientale e sociale, uno strumento per crescere insieme, nel rispetto dei valori in cui crediamo: la legalità, l’integrità, la responsabilità e la trasparenza”.



Arti Grafiche La Moderna S.r.l.

Adotta, promuove e diffonde il Codice Etico di seguito descritto.

- a) **I PRINCIPI ETICI:** I valori a cui ci ispiriamo per definire le nostre azioni sono riconducibili ai concetti di legalità, integrità, responsabilità e trasparenza. La nostra *Mission* è rendere il miglior servizio possibile ai nostri clienti, attraverso infrastrutture sicure e servizi innovativi, resilienti e sostenibili. Il nostro lavoro si fonda sull'osservanza dei principi etici e sul massimo rispetto dei diritti dei lavoratori che devono ispirare ogni nostra azione e comportamento.

La nostra azienda ha deciso di aderire alla certificazione FSC - Forest Stewardship Council e di rispettarne i principi, i valori e politiche.

- b) **A CHI SI RIVOGE:** Il Codice Etico si rivolge alle seguenti categorie: Organi di controllo della Società, dirigenti, soci, amministratori, dipendenti e tutti coloro che agiscono in nome o per conto della stessa, compresi i consulenti, tutti i nostri collaboratori, fornitori e partner commerciali, i nostri clienti, la Pubblica Amministrazione, la collettività. Ciascun destinatario del presente Codice Etico è espressamente tenuto a conoscerne il contenuto, a contribuire attivamente alla sua attuazione e a segnalarne eventuali carenze e violazioni.
- c) **DIFFUSIONE E CONOSCENZA:** La Società si impegna a facilitare, diffondere e promuovere la conoscenza del Codice Etico da parte dei suoi destinatari, a vigilare scrupolosamente sulla sua osservanza, monitorandone l'applicazione predisponendo adeguati strumenti di informazione, prevenzione e controllo, prevedendo sanzioni in caso di inosservanza.
- d) **LE RELAZIONI CON GLI STAKEHOLDER:** Il Codice Etico rappresenta il cardine attorno a cui intrecciare le relazioni con i nostri Stakeholder e identifica i criteri di condotta da tenere nei rapporti con tutti i collaboratori, interni o esterni alla Società.
- e) **CONTROLLI INTERNI:** Ci impegniamo a diffondere a tutti i livelli l'importanza dei controlli orientati ad imprimere la consapevolezza e la coscienza del contributo positivo che questi possono apportare, migliorando l'efficienza dei processi aziendali. Per controlli interni si intendono tutti gli strumenti necessari o utili a gestire e verificare l'attività della Società con l'obiettivo di assicurare l'attendibilità, l'affidabilità e la tempestività delle informazioni fornite, la salvaguardia del patrimonio aziendale, ed il rispetto delle leggi e dei regolamenti. L' Amministratore, i componenti degli organi di controllo e tutte le risorse umane, ciascuno nel proprio ambito e della propria funzione, devono contribuire alla definizione e monitoraggio del sistema di controllo interno e di gestione dei rischi.

I Valori primari a cui ci ispiriamo per definire la nostra *Governance*; orientare le nostre strategie e le scelte che guidano i nostri comportamenti, nella conduzione delle attività aziendali, sono i seguenti:



LEGALITÀ

Si assume come principio imprescindibile il rispetto e l'osservanza delle leggi e delle normative volte al contrasto alla corruzione, alla criminalità organizzata, al riciclaggio ed al terrorismo, vigenti nel nostro Paese, attuandole in tutte le procedure societarie. Ci impegniamo a rispettare ed implementare i principi etici ripudiando e disincentivando ogni forma di "illegalità", a qualunque livello praticata, impegnandoci a prevenirla, affrontarla e contrastarla attivamente operando con onestà, integrità e trasparenza.

Nell'applicazione dei requisiti sui diritti fondamentali del lavoro FSC, la nostra Azienda tiene in debito conto i diritti e gli obblighi stabiliti dalla legge nazionale.



TRASPARENZA DELLE OPERAZIONI

Tutti i processi aziendali devono essere necessariamente autorizzati, verificati, registrati ed archiviati in modo corretto, trasparente ed accurato. Poniamo particolare attenzione alle esigenze ed alle aspettative degli Stakeholder garantendo completezza d'informazione, attendibilità dei dati forniti, coerenza delle informazioni, evitando comunicazioni ingannevoli, nel rispetto delle leggi e delle migliori prassi di mercato.



RISERVATEZZA

Tutela della riservatezza e confidenzialità delle informazioni apprese in ragione della propria funzione lavorativa, garantendo correttezza, completezza, uniformità e tempestività d'informazione, secondo le linee dettate dalle leggi e dai regolamenti in materia. In particolare, i dipendenti sono tenuti ad acquisire e trattare unicamente dati necessari alle finalità riconducibili alla funzione svolta e trattarli all'interno di specifiche procedure, conservando i stessi in modo da impedirne la conoscenza e la divulgazione a personale non autorizzato. Tutti i documenti contabili aziendali sono conservati nel rispetto della politica interna ufficiale dell'azienda ai sensi delle Leggi e dei Regolamenti pertinenti in materia.



SOSTENIBILITÀ E TUTELA DELL'AMBIENTE

Creare progetti e servizi sostenibili attraverso un utilizzo efficiente delle risorse al fine di salvaguardare le aspettative e gli interessi delle generazioni future. Teniamo nella dovuta

considerazione, l'ambiente e la natura, quali valori fondamentali e patrimonio da salvaguardare.

Il nostro agire è improntato al rispetto delle normative applicabili in materia di tutela ambientale; incoraggiamo scelte volte alla sostenibilità, implementando le nostre certificazioni aziendali con quella per la catena di custodia FSC, al risparmio e all'efficientamento energetico dell'illuminazione, attraverso l'installazione di pannelli solari in grado di fornire una quasi completa autonomia. Monitoriamo costantemente le emissioni in atmosfera e gestiamo i rifiuti in conformità ai requisiti normativi, garantendo ove possibile il riciclo, il recupero e/o il riutilizzo.



PROFESSIONALITÀ E RESILIENZA

Valorizziamo e sviluppiamo le capacità e le competenze di ognuno, incentiviamo lo spirito di squadra, la condivisione e il confronto di idee, stimolando le capacità di reagire con flessibilità, rapidità e intraprendenza ai cambiamenti repentini del mercato. Incentiviamo e potenziamo, attraverso piani di formazione, le specifiche competenze del personale assicurandone il costante aggiornamento e la crescita professionale.



QUALITÀ DEI SERVIZI E INNOVAZIONE

Massima attenzione e cura del servizio reso ai clienti in termini di qualità, attraverso un sistema di gestione e qualità certificato ISO 9001:2015. Dotiamo il nostro personale di attrezzature all'avanguardia, delle più innovative tecnologie e di macchinari performanti, in grado di garantire la massima efficienza e sicurezza.



SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO

Tutte le nostre attività sono improntate a garantire un ambiente di lavoro idoneo salvaguardando la sicurezza e la salute dei lavoratori nel rispetto di quanto richiesto dalla normativa vigente in materia di prevenzione e protezione. Ogni destinatario del Codice deve attenersi scrupolosamente ad osservare comportamenti che non espongano a rischi per sé e per i propri collaboratori e colleghi. Adottiamo, altresì, tutte le azioni necessarie per garantirne la massima applicazione.



RELAZIONI CON GLI STAKEHOLDER

I rapporti con gli stakeholder sono improntati a criteri di correttezza, lealtà e reciproco rispetto.

- Con i dipendenti: Ci impegniamo a valorizzare il capitale umano secondo criteri meritocratici, di competenza professionale e di correttezza di comportamento. Condanniamo il lavoro irregolare, ponendo come obiettivo principale il rispetto e la dignità della persona, delle pari opportunità, evitando favoritismi e ripudiando ogni forma di discriminazione, sia essa di genere, di religione, di etnia, di nazionalità, di età, di opinioni politiche, di orientamento sessuale, di salute, di diversa abilità. I dipendenti devono utilizzare correttamente i beni messi in dotazione dall'azienda, ne è vietato l'utilizzo improprio, che possa essere causa di danno o riduzione di efficienza o comunque in contrasto con l'interesse dell'azienda. Tutte le risorse messe a disposizione e le informazioni ivi collocate devono essere utilizzate esclusivamente per lo svolgimento dell'attività lavorativa.

L'azienda non tollera alcuna violazione dei requisiti dei diritti fondamentali dei lavoratori e, in particolare, non accetta l'uso di lavoro minorile e forzato, così come abolisce qualsiasi forma di sfruttamento minorile in tutte le operazioni aziendali.

Nella nostra Azienda è sancito il rispetto della libertà di associazione dei lavoratori e il diritto effettivo alla contrattazione collettiva.

- Con i fornitori e Partner Commerciali: Selezioniamo i rapporti con imparzialità e indipendenza di giudizio, instaurando collaborazioni unicamente con fornitori affidabili, dotati di un'etica aziendale volta alla trasparenza, alla correttezza e all'integrità, evitando potenziali conflitti di interesse, nella salvaguardia dell'immagine e della reputazione della nostra Società.
- Con i clienti: Ad essi è rivolto un obbligo molto importante, i nostri dipendenti adeguatamente formati e preposti alla gestione dei rapporti con i committenti sono tenuti ad osservare scrupolosamente la politica interna aziendale; fornire



informazioni esaustive e trasparenti circa i servizi offerti affinché il cliente possa assumere decisioni consapevoli. Gestire in maniera tempestiva le eventuali criticità.

- Con la Pubblica Amministrazione: I rapporti tra la nostra Società e le Istituzioni Pubbliche sono improntati ai principi di correttezza, trasparenza e collaborazione. Viene rifiutato qualsivoglia comportamento di natura collusiva o idonea a pregiudicare i principi espressi nel presente Codice o violarne le norme di Legge in esso contenute.
- Con la Collettività: sentiamo primaria la necessità di porci agli occhi della collettività come un'azienda leader di settore, efficiente, tecnologicamente avanzata, solidale ed ecocompatibile, che opera nel rispetto degli interessi comuni.